

# *VPcamp* **Book**

文部科学省 大学における公共獣医事教育推進委託事業  
分野1 公衆衛生行政等における全国の実習システムの構築



VP  
camp

## 目次

VPcamp の説明	P3
目的、対象者、プログラムの種類、参加費用など	

VPcamp 申込・参加方法	P6
----------------	----

VPcamp の応募から・参加の流れ（フロー図）

- ステップ1：参加したい VPcamp を選ぶ
- ステップ2：参加申込
- ステップ3：合格決定後にすること
- ステップ4：宿泊施設・交通手段の確保
- ステップ5：事前講義の受講
- ステップ6：いよいよ VPcamp への参加！
- ステップ7：VPcamp 参加後にすること

VPcamp へ参加にあたって注意事項	P15
---------------------	-----

提出情報・書類（記入書式など）	P18
-----------------	-----

応募時に入力する画面

合格後に追加情報を入力する画面

誓約書

VPcamp 日誌





# VPcamp の説明

## 名称

文部科学省 大学における公共獣医事教育推進委託事業  
分野1 公衆衛生行政等における全国の実習システムの構築  
が正式名称です。

愛称“VPcamp”は、Veterinary Public health camp を略したものです。

## VPcamp とは？

VPcamp とは、公衆衛生を担う現場で、高度かつ実践的なプログラムを経験できる、獣医学生のためのインターンシップです。実習先では講義や見学のみならず、ラボワークやフィールドワークを行います。VPcamp を通じて、日本、そして世界の公衆衛生を担う獣医師を目指しませんか。

## VPcamp の目的

社会のグローバル化の進展により、国境を超える家畜伝染病、人獣共通感染症等の国際的な防疫に係る人材育成を担う獣医学教育の強化はますます重要な課題となっています。国際獣疫事務局(OIE)は近年、「公共獣医事を担う人材の養成」を強化することを各国に要請しており、実践的な体験を通じて科目の内容の理解増進を図るよう求めています。

本事業は、こうした獣医学教育に関する国際的な要請を踏まえ、公共獣医事を担う機関の協力を得て、現場における実務経験の獲得を柱にした、実践的な臨床実習の実施体制の充実・強化を図ることを目的とするものです。

## VPcamp の実施場所

公衆衛生に関わる高度で実践的な実習プログラムを実施可能な自治体などをVPcamp 実施機関（実習実施機関）と指定し、実習プログラムを開発し、提供しています。国などの機関、全国の都道府県、地方自治体等でVPcamp が行われる予定です。

### 国の機関等

- ・ 国際獣疫事務局（OIE）アジア太平洋地域事務所
- ・ 動物検疫所
- ・ 動物衛生研究所
- ・ 国立感染症研究所
- ・ 動物医薬品検査所
- ・ 農林水産消費安全技術センター(FAMIC)
- ・ 東京農工大学農学部附属国際家畜感染症防疫研究教育センター
- ・ 日本中央競馬会（JRA）

## 都道府県

2015年夏季休暇期間のVPcamp実施場所

関東/東北/北海道・・・福島県

中部・・・新潟県、石川県、富山県、福井県、長野県、岐阜県、愛知県

近畿・・・京都府、兵庫県、奈良県、

中国/四国・・・鳥取県、岡山県、広島県、山口県、愛媛県

九州/沖縄・・・佐賀県、長崎県、鹿児島県

## 政令指定都市・中核都市など

2015年夏季休暇期間のVPcamp実施場所

旭川市、札幌市、新潟市、豊田市、北九州市

## 参加対象者

全国の獣医系大学の獣医学生が対象です。大学院生も含まれます。VPcampの実施機関によっては、4, 5, 6年生のみを対象としているものもあります。

## VPcampの特徴

VPcampは事前講義と現場実習から成り立っています。事前講義は、実習の効果をあげるために現場実習の前に行われます。事前講義は基本的にwebで配信します。

## 事前講義

実習に行く前に受けていただく講義です。基本的にはVPcampのホームページから配信します。実習先によって受ける講義が異なるので、各実習先のページで確認してください。

※講義動画の視聴に必要なパスワードは、参加が決定した方にお知らせいたします。

## 現場実習

実習の内容は、獣医師が関わる公衆衛生行政に関わるものです。保健所、と畜場、食鳥処理場、食肉衛生検査所、動物愛護センター、家畜保健衛生所、本庁、衛生研究所など都道府県の公共獣医事を担う機関で行われます。実習は、講義や見学にとどまらず、ラボワークやフィールドワークが含まれ、実践経験を積むことができます。

## 参加費用

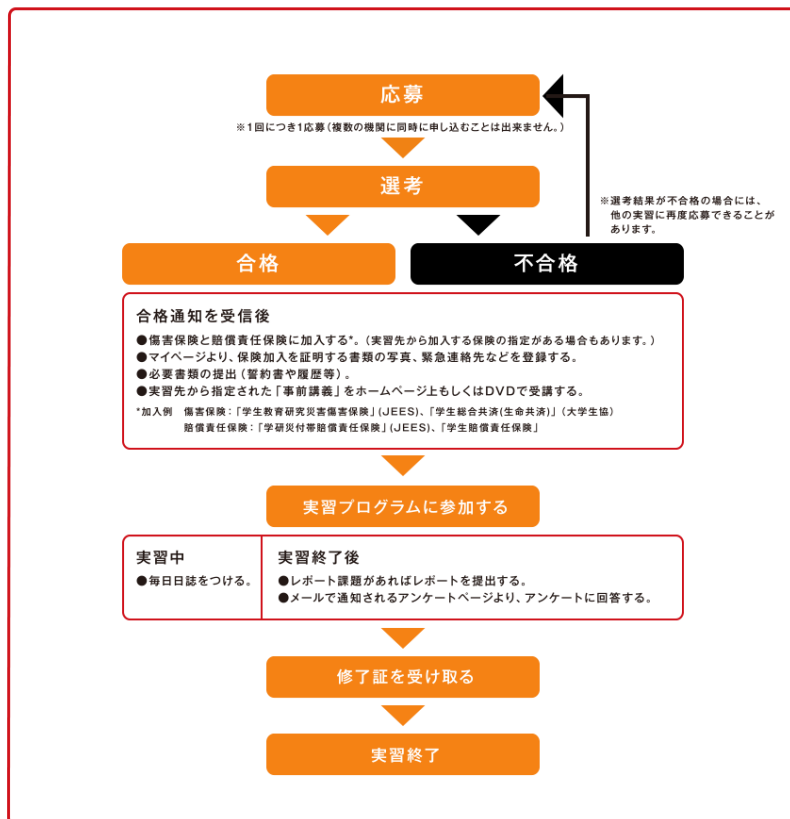
参加費は無料ですが、交通費、宿泊費などその他の費用は自己負担となります。



VPcamp

申込・参加方法

# VPcamp の応募から参加までの流れ



## ステップ1 参加したいVPcampを選ぶ

---

- ほとんどの実習プログラムについては、6月初めに募集を開始します。VPcampのホームページを見てください。<http://www.vetintern.jp/>ホームページ上の「地図からVPcampを探す」と「実習内容からVPcampを探す」で募集中の実習プログラムを探することができます。



このQRコードからホームページにアクセスすることができます。<http://www.vetintern.jp/>

- メーリングリストに参加してください。VPcampの最新情報を手に入れることができます。新たな募集要項が告知されたときや、VPcampの応募期間が始まったときにメールでお知らせします。ホームページから参加できます。
- ほとんどの実習プログラムは、夏に開催されますが、OIEなど一部のプログラムはそれ以外の時期に開催されます。その場合募集時期も異なってきますので、ホームページを定期的にチェックすることをお勧めします。
- 同じ時期のVPcampは、実施場所に関わらず一斉に、第1次募集、第2次募集、第3次募集をする予定です。第1次募集の選考で不合格となってしまった場合には、第2次募集で他のVPcampに応募してください。第1次募集、第2次募集、第3次募集になるにつれ、応募期間が短くなりますのでご注意ください。
- 参加条件は、「対象学年4～6年生であること」などの学年の条件が多いですが、VPcampによっては「実習実施場所までレンタカーを借りてくるのが可能な方」や、英語能力が求められるものもありますので、各実習先のページで確認してください。
- 実習先によっては、複数の時期、実習内容を用意しているところもあります。



## ステップ2 参加申込

---

- 参加したいプログラムを決めたら、参加申込をしてください。参加申込は、WEB上で行ってください。<http://www.vetintern.jp/applying/>
- 応募時には、メールアドレスとパスワードを登録し、自分のアカウントを作ります。その上で、参加動機（400字程度）、出身大学、学年、出身都道府県等を入力していただきます。（応募時に入力する画面.....P19）
- 募集は、VPcampの実施場所に関わらず一斉に、第1次募集、第2次募集、第3次募集とする予定です。1回の募集では、1ヶ所のVPcampにしか応募することができません。選考が終わって、不合格になった学生は次の募集時に、他のVPcampに応募することができます。システム上、合格になった学生は、それ以上応募することができなくなります。もし、1つのVPcampに合格になり、さらに他のVPcampにも参加したい学生は、VPcamp事務局 [vpcamp@vetintern.jp](mailto:vpcamp@vetintern.jp) に連絡してください。
- 複数の時期や実習内容で募集を行っている実習先へ応募する際は、応募フォームの備考欄へ「希望する時期・内容」について必ず記入してください。

## ○ ステップ3 合格決定後にすること

- 選考プロセスは応募学生が参加条件を満たしているかについて確認するとともに、志望動機、出身大学のバランス、出身都道府県を考慮して総合的に評価します。その後、応募学生の合否決定を行います。選考の結果、ご期待にそえない場合がありますので、あらかじめご了承ください。合否の判定は募集期間が終了してから約 10 日以内に通知します。通知がない場合には事務局へ連絡してください。
- 万一の実習中の事故のために、各自で「傷害保険」と「賠償責任保険」に必ず加入してください。また、保険加入証明書を取得してください。大学によっては、大学入学時にこれらの保険加入を義務付けているので、加入状況を大学に問い合わせることをお勧めします。加入する保険によって、保障の条件や補償額が異なりますので自分にあった保険を選ぶようにしてください。実習先によっては、加入が必要な保険の指定があります。

**傷害保険**...実習中の万一の事故・けがに備えて加入してください。実習の性質上、鋭利な刃物でけがをしたり、機械に手を挟まれたり、動物に噛まれたり、車で移動中に事故にあったりする可能性があります。

**賠償責任保険**...実習中に他人にけがをさせたり、物を壊したりしたときなどに備えて加入してください。実習の性質上、鋭利な刃物でけがをさせたり、実習先の装置を壊してしまう可能性があります。

### 傷害保険と賠償責任保険 加入例 1

#### 学生教育研究災害傷害保険（学研災）

日本国際教育支援協会による保険で、実習中などにけがをしたときなどに支払われる保険です。大学によっては、入学時に学生にこの保険に加入を義務づけていることがあります。大学の担当窓口（学生部など）へお問い合わせください。

#### 学研災付帯賠償責任保険

日本国際教育支援協会による保険で、他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊したときに支払われる保険です。大学によっては、入学時に学生にこの保険に加入を義務づけていることがあります。大学の担当窓口（学生部など）へお問い合わせください。

### 傷害保険と賠償責任保険 加入例 2

#### 学生総合共済（生命共済）

大学生協による共済保険です。<http://kyosai.univcoop.or.jp/>

#### 学生賠償責任保険

大学生協による保険で、他人にけがをさせたり、物を壊したりしたときに支払われる保険です。

## 大学別保険加入状況（2015年2月調べ）

**酪農学園大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険と学生生徒総合賠償責任保険に加入する。

**北海道大学**・・・・・・任意で学生が保険加入する。

**帯広畜産大学**・・・・・・任意で学生が保険に加入する。90%以上の学生が学生教育研究災害傷害保険と学研災付帯賠償責任保険に加入する。

**北里大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険と学研災付帯賠償責任保険に加入する。

**岩手大学**・・・・・・任意で学生が保険加入をする。

**東京大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険に加入する。

**東京農工大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険に加入する。

**日本獣医生命科学大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険と学研災付帯賠償責任保険と学生傷害保険に加入する。

**麻布大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険と学研災付帯賠償責任保険に加入する。

**日本大学**・・・・・・すべて学生が日本大学の規定により保障されている（傷害保険と賠償責任保険）。学生は、実習に参加する旨を大学に報告すればその期間の保険加入証明書をもらうことができる。

**岐阜大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険・学研災付帯賠償責任保険に加入する。

**大阪府立大学**・・・・・・任意で学生が保険加入をする。

**鳥取大学**・・・・・・すべての学生が学生教育研究災害傷害保険に加入する。

**山口大学**・・・・・・任意で学生が保険加入をする。

**宮崎大学**・・・・・・任意で学生が保険加入をする。

**鹿児島大学**・・・・・・任意で学生が保険加入をする。

- ホームページ上で追加情報の入力をしてください。  
ホームページの「合格した方はこちら」というページから追加フォームの提出ボタンを押し ([http://www.vetintern.jp/successful\\_applicants/](http://www.vetintern.jp/successful_applicants/))、追加情報を入力してください。提出していただく情報は以下の2点。(追加情報を入力する画面……P20)

### 1. 保険加入証明書の画像 (JPEG 形式)

保険加入証明書をスキャンして JPEG 画像にするか、携帯のカメラで写真を撮って JPEG 画像にしてください。縦横のサイズが 6000px 以下の画像をアップロードしてください。デジタルカメラで撮影する場合は写真サイズを L サイズから S サイズにするなど、記録画素数を小さく設定してください。

### 2. 緊急連絡先

大学における緊急連絡先と家族などの緊急連絡先を記入してください。大学における緊急連絡先は、大学の指導教官などにしてください。指導教員に対して実習に行く前に、自分が実習に参加すること、自分の緊急連絡先となることへの了解を得てください。入力する項目は、名前、電話番号、メールアドレス、所属、住所などです。

- VPcamp 実施機関から参加学生に対して実習プログラム詳細について連絡が来ます。
- 集合場所
  - 日時
  - 実習実施場所
  - 服装
  - プログラム詳細
  - アクセス方法
  - 宿泊施設案内
  - 実習担当者名
  - 実習連絡先
  - 実習機関が求める書類 (誓約書・履歴書等)
  - 実習先が求める実習後のレポートについて
- 実習機関によっては、誓約書 (実習プログラムの実施にあたって、参加学生が受入機関に対して就業規則などを守ることを約束するもの) や履歴書の提出を求めていることがあります。これらの書類は、チーフコーディネータから学生に提出を求めることもあれば、実習機関から直接求められることもありますので、合格通知後の指示に従ってください。(誓約書の例……P21)

## ステップ4 宿泊施設・交通手段の確保

---

- 実習プログラムへの参加費は無料ですが、交通費、宿泊は各自負担となります。
- 宿泊先の確保については、受入機関によっては、宿舎を用意してくれるところもありますが、原則として各自で確保してください。
- 地理的にどの辺りに宿舎を予約したらよいかについては、受入機関から情報提供があります。
- 交通手段、宿舎については、早めに手配しましょう。

## ステップ5 事前講義の受講

---

- 実習プログラムに参加する前に、指定された事前講義を受けてください。事前講義は、実習プログラムの効果を高めるのに重要なものです。
- 事前講義は、ホームページの講義動画集というページで視聴することができます。<http://www.vetintern.jp/video/> このページに入るためのパスワードは、合格者に通知いたします。

## ステップ6 いよいよ VPcamp への参加！

---

- 実習プログラムの開始日は、指定された時刻・場所に集合してください。
- 実習プログラムの最初に通常、受入機関からオリエンテーションがあり、実習中の遵守事項などについて説明がありますので、注意深く聞いてください。
- 緊急時の連絡先（指導員などの電話番号）を確認しておきましょう。
- 受入機関は教育機関ではありません。実習プログラムは、受入機関の様々な部署の人たちの協力で成立していることを常に念頭に置き、注意事項に従って、十分に成果を上げられるように臨んでください。
- 実習期間中は毎日日誌を付けてください。（日誌の例.....P22）
- 受入機関によっては、実習終了時にレポートの提出の宿題を課すところもあります。与えられた課題、字数に従って、締切日までに提出してください。

## ステップ7 VPcamp 参加後にすること

---

- レポート課題があれば、レポートを提出してください。
- 実習終了後に事務局からアンケートの提出を依頼しますので、回答してください。
- 実習プログラムの所定の課程を修了した者には、実習プログラム終了1～2か月後に修了証書および個別評価書が送られてきます。
- 修了証書および個別評価書を自分の大学の教務課に提出し、単位の申請をしてください。(本実習事業は開始から間もないこともあり、本実習プログラムへの参加による単位取得をまだ認めていない大学もありますので、ご了承ください。)



# VPcamp へ 参加にあたって 注意事項

## 実習プログラムへの参加にあたっての注意事項

---

### ○ 実習プログラムへの参加にあたり持参すべきもの

実習プログラムによっても異なりますが、一般に次のようなものがありますので、実習開始までに準備しておきましょう。

- 印鑑
- 学生証
- 健康保険証（携帯できない場合は、保険証の記号番号などを控えるかコピーをとる）
- ノート、レポート用紙、筆記用具、上履きなど
- その他、受入機関から指定されたもの

### ○ 受入機関についての知識の事前入手

実習に参加するまでに、ホームページなどを使って要覧などを入手し、実習の受入機関の概要（たとえば、次の事項）を調べておくとういでしょう。

- 組織図、職員数、関係する中央官庁との関係
- 業務内容
- 最近のトピックス

### ○ 実習中の服装

原則として、男子はワイシャツ（季節により上着）・スラックスを、女子は、ブラウス・スカートまたはスラックスなどの、学生らしい清楚な服装が望ましい。ただし、実習の内容により、受入機関から指示がある場合は、それに従いましょう。



○ 実習中の注意

- 指導員の命令・指示に従いましょう。
- 指導員、責任者および周囲の関係者の名前をできる限り早期に覚えましょう。
- 学生同士の私語は慎み、実習の現場を離れるときは指導員などにことわりを入れましょう。
- 携帯電話は、電源を切るかマナーモードにして、休憩時間以外は使用しないでください
- 指定場所・時間以外の喫煙は慎む。受入機関によっては、施設内禁煙の場合があるので、注意しましょう。
- 実習中に使用する機器は大切に扱い、使用後は元の場所に必ず返却しましょう。
- 一日の実習終了後は後片づけをしっかりとしましょう。
- 一日の実習終了時には、翌日の予定・計画を確認しましょう。
- 実習中に指導員などに報告・相談・連絡するときは、5W1H に注意して的確に行いましょう。
- 指導員などの許可なく禁止されている場所に入ったり、施設、設備などを写真撮影したりしないでください。
- 事故が発生した場合には、直ちに指導員などに連絡して指示を受けるとともに、大学およびVPcamp事務局にも連絡を入れてください。
- 宿泊施設への帰宅途中で事故にあった場合も、同様です。
- 実習期間中は、毎日日誌を書きましょう。

○ 守秘義務

実習活動中に知りえた情報（公開されているものを除く。）を外部に漏えいしてはならない義務があります。これらの情報の開示については、指導員の指示に従いましょう。実習終了後においても、同様です。

○ 誓約書の内容の遵守

誓約書を提出する場合には、誓約書の内容をしっかりと読み、内容を遵守してください。



提出情報・書類  
(記入書式など)

# 応募時に入力する画面

## 応募フォーム

姓 (必須)	<input type="text"/>
名 (必須)	<input type="text"/>
カナ (姓) (必須)	<input type="text"/>
カナ (名) (必須)	<input type="text"/>
年齢 (必須)	<input type="text"/> 歳 (応募時点の年齢)
性別 (必須)	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
生年月日 (必須)	<input type="text"/> /▼/▼
メールアドレス	m2787469322@15qm-mail.red
郵便番号 (必須)	<input type="text"/> - <input type="text"/>
住所 (必須)	<input type="text"/>
携帯電話番号 (必須)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> 携帯電話に電話をかけることがありますので、ご了承ください。 (VPcamp事務局電話番号：03-5841-5383)
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
参加希望の英語先 (必須)	▼
所属大学 (必須)	▼
所属研究室名 (必須)	<input type="text"/>
学年 (必須)	▼
志望動機 (必須)	▼
志望動機について400字前後で記述 (必須)	<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>
指導教官の氏名 (必須)	<input type="text"/>
出身都道府県 (必須)	▼
靴のサイズ (必須)	▼
白衣のサイズ (必須)	▼
動物アレルギーの有無 (必須)	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし
英検	▼
TOEICの点数	<input type="text"/> 点
TOEFLの点数	<input type="text"/> 点
備考 (英習上懸念される健康状態など)	<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>

# 合格後に追加情報を入力する画面

## 追加フォーム

保険加入証明書等 (必須) 指定された保険の加入証明書を写真に撮り、アップロードしてください。	<input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません <input type="button" value="アップロード"/> ※加入する保険が2つ以上の場合は1枚の画像におさめてください。 ※縦・横のサイズを6000px以下、ファイルサイズが10MB以下のファイルが使用可能です。デジタルカメラで撮影する場合はLサイズをSサイズにするなど、記録画素数を小さく設定してください。
大学における緊急連絡先 (大学の指導教員など) ※指導教員には実習に参加する旨と緊急連絡先となることのア承を得ること。	
大学関係者の所属(大学名・研究室) (必須)	<input type="text"/>
大学関係者の氏名 (必須)	<input type="text"/>
大学関係者の電話番号 (大学または職場) (必須)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
大学関係者の電話番号 (携帯) (必須)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
大学関係者のメールアドレス (必須)	<input type="text"/>
緊急連絡先 (親族)	
親族の所属 (必須)	<input type="text"/>
応募者本人との続柄 (必須)	... ▼
親族の氏名 (必須)	<input type="text"/>
親族の電話 (職場) (必須)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
親族の電話 (携帯) (必須)	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
親族のメールアドレス (必須)	<input type="text"/>

## 誓 約 書

(これは一例です。VPcamp 実施機関によって、学生にこのような誓約書を提出させる場合があります。参加する VPcamp 実施機関によって書式は異なります。)

〇〇〇〇〇 殿

□□□□□においてインターンシッププログラムを受けるに当たり、□□□□□  
□就業体験実習実施要領(平成25年1月31日)等を理解し、実習生として下記のとおり遵守することを誓約します。

### 記

- 1 実習期間中は専ら所定の実習に従事し、実習目的の達成に努めること。
- 2 実習期間中は□□□□□職員が遵守すべき法令及び規則を守るとともに、実習生としての活動について指導員の指導、監督等に従うこと。
- 3 実習期間中は、特定の政治政党、宗教、企業、団体の利益のための行為を行わないこと。
- 4 □□□□□における実習活動中に知り得た情報(公開されているものを除く。)の開示については、指導員の指示に従うこと。実習終了後においても、同様とすること。
- 5 実習の成果を論文等により外部へ発表する場合には、事前に〇〇〇〇〇 の承認を受けること。
- 6 病気等のため予定されていた実習を受けられない場合は、あらかじめ、指導員にその旨を連絡すること。やむを得ない場合は、事後速やかに指導員にその旨を連絡すること。

平成 年 月 日

大 学 名 学 生 氏 名 ④

## VPcamp 日誌

(これは、一例です。自分で記入しやすい様式を作成して、実習の日数分だけ複写し、毎日記録しましよ

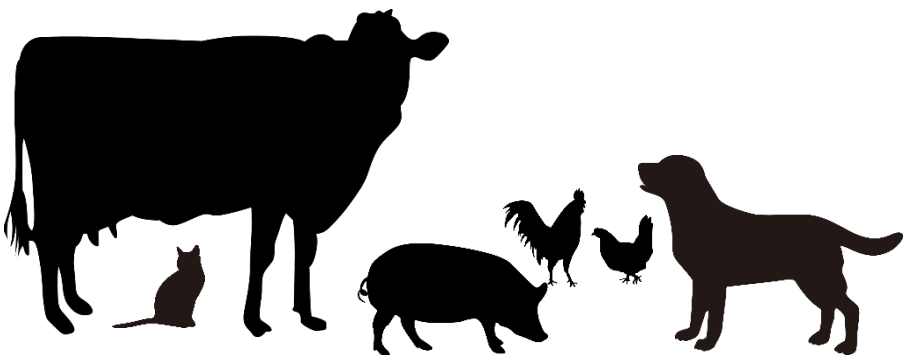
う。)

第 日	月 日 ( ) : ~ :
実習部門 (実習場所)	
実習指導者の役職・氏名	
実習のテーマ・課題	
実習概要 (実習した業務、手順、内容など)	
特記事項 (学んだこと、反省点、明日の予定など)	

VPcampBook

電子版ダウンロード

<http://www.vetintern.jp/vpcampbook/>



# VPcamp Book

---

2015 年 3 月 4 日 第 1 版発行  
2015 年 6 月 14 日 第 2 版

製作 VPcamp 事務局

〒113-8657

東京都文京区弥生 1-1-1

東京大学大学院農学生命科学研究科

農学国際専攻

国際動物資源科学研究室

TEL 03 (5841) 5383

FAX 03 (5841) 5191

---



獣医師にしか救えない危機がある。

文部科学省 大学における公共獣医事教育推進委託事業  
分野1 公衆衛生行政等における全国の実習システムの構築

